

# SELETUSKIRI

## Haridus- ja teadusministri käskkirja „Noorsootõtajate koolituste arendamine“ eelnõu juurde

### I. Sissejuhatus

Eelnõu kehtestatakse „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuste seaduse” § 13 lõike 1 ja § 16 lõigete 1 ja 4 alusel ning kooskõlas Vabariigi Valitsuse 19. detsembri 2013. a korraldusega nr 572 „Noortevaldkonna arengukava 2014-2020“ heakskiitmiseks.

Eelnõu reguleerib toetuse andmist rakendusasutusele noorsootõtajate koolituste arendamiseks. Tegevus „Noorsootõtajate koolituste arendamine“ kuulub Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava 2014 – 2020 prioriteetse suuna 1 „Ühiskonna vajadustele vastav haridus ja hea haridus osalemaks tööturul“ meetme „Õpetajate, koolijuhtide ja noorsootõtajate professionaalse arengu toetamine“ tegevuste hulka.

Tegevuse „Noorsootõtajate koolituste arendamine“ eesmärk on toetada noortevaldkonna terviklikku arengut, sh töötajaskonna pädevuse tõus, piirkondliku koostöö parandamine noorsootõõ teenuste korraldamisel ja arendamisel ning koolitussüsteemi arendamine ja kvaliteedi tõus. Tulemusena paranevad noortevaldkonna töötajate erialased pädevused sh oskus hinnata oma tegevuse mõju ning koolitustel õpitud rakendatakse ning toimub laiapõhjaline koostöö.

Eelnõu aitab saavutada noortevaldkonna arengukava 2014-2020 (edaspidi NAK) alaeesmärki 4 noortevaldkonna toimimine on mõjusam ning STS § 12 lõikes 1 nimetatud meetmete nimekirjas märgitud meetme eesmärki haridusasutuste õpikäsitus on isikukeskne, loovust ja innovaatilisust arendav, haridus on tugevamalt seostatud teadmüsühiskonna ja innovaatilise majandusega ning noored on aktiivsed ja ettevõtlikud.

Seletuskirja valmistasid ette Haridus- ja Teadusministeeriumi noorteosakonna peaekspertid Kadi Annuk ([kadi.annuk@hm.ee](mailto:kadi.annuk@hm.ee)) ja Reelika Ojakivi ([reelika.ojakivi@hm.ee](mailto:reelika.ojakivi@hm.ee)).

### II. Eelnõu sisu ja võrdlev analüüs

Noorsootõõ roll on aidata kaasa ühiskonna arengueesmärkide saavutamisele. Ühiskonna ootused noorsootõõle kui olulisele noortepoliitika toimealale järjest kasvavad, formaalhariduse kõrval leiab üha suuremat tunnustust mitteformaalne haridus, mis enamasti leiab aset noorsootõõs. Noorsootõõ loob võrdseid võimalusi, toetab kultuuridevahelist dialoogi ja annab selles osalevatele noortele selget lisandväärtust – toetab noorte sotsiaalset integratsiooni, tööalast konkurentsivõimet ja kodanikuaktiivsust ning võtmevärduste omandamist. Olulisel kohal on nii varajane sekkumine, noorte toetamine nende elu erinevatel etappidel ja üleminekuperioodidel. Kokkuvõttes muudab see noorsootõõ strateegiliseks vahendiks poliitikaeesmärkide saavutamisel.

Noorsootõtajate professionaalsusest sõltub see, kui häid tingimusi suudetakse noorele luua isiksuslikuks ja sotsiaalseks arenguks läbi uute teadmiste ja oskuste omandamise mitteformaalse õppimise keskkonnas. Noorte elu tegelikkuse mõistmine, kohalike olude tundmine, olukorra hindamine ja sobivate hariduslike meetodite valik kuuluvad oskuste juurde, mida noorsootõtaja oma töös tulemuste saavutamiseks rakendab.

Kvaliteetne noorsootöö vajab erialast väljaõpet omavat personali. Eesti noorsootöötajate pädevuste ja koolitusvajaduste uuringu (2010) põhjal saab öelda, et nii noorsootöötajad (hinnanguliselt 5000) kui ka nende tööandjad soovivad noorsootöötajate pädevusi arendada nii noorsootöö juhtimist puudutavate teemade kui uute erialaste meetodikate arendamise ja mitteformaalse õppe juhendamise osas.

Sellest tulenevalt tuleb noorsootöötajatele võimaldada ligipääs süsteemsetele ja kvaliteetsetele koolitustele, mis toetab nende tööalast arengut. Koolituste pakkumise kõrval on oluline arendada noortevaldkonna töötajate piirkondlikku koostööd kohalikul tasandil noorsootöö teenuste arendamisel. Noortevaldkonna tervikliku koolitussüsteemi arengu toetamiseks seiratakse koolituste kvaliteeti ja arendatakse koolitussüsteemi, arendatakse noortevaldkonnas kasutatavaid meetodikaid ja tööd toetavaid materjale ning suurendatakse koolituste kättesaadavust ja tulemuste levikut.

Eelnõu tekst on selguse huvides ja jälgimise lihtsustamiseks jaotatud 17-ks peatükiks:

1. Reguleerimisala
2. Rakendusasutus ja -üksus
3. Elluviija
4. Tegevuste abikõlblikkuse periood
5. Toetuse andmise eesmärk
6. Toetatavad tegevused
7. Tulemused
8. Sihtgrupp
9. Väljund- ja tulemusnäitajad
10. Tegevuste eeldatav mõju läbivatele teemadele
11. Tegevuste eelarve
12. Kulude abikõlblikkus
13. Toetuse maksmise tingimused ja kord
14. Elluviija kohustused
15. Tegevuste elluviimise aruandlus
16. ESFi tegevustes osalejate andmekorje nõuded tegevuste elluviimisel ja aruandlusel
17. Tegevuste ja nende elluviimise tingimuste muutmine
18. Finantskorrektsiooni mõju tegevuse eelarvele
19. Dokumentide säilitamine

**Peatükis 1** nimetatakse dokumendi reguleerimisala ja toetuse andmise eesmärk.

**Peatükis 2** on rakendusasutusena ära nimetatud Haridus- ja Teadusministeerium ning rakendusüksusena SA Innove.

**Peatükis 3** nimetatakse tegevuse elluviijana SA Archimedes.

SA Archimedes valiti tegevuse elluviijaks, sest sihtasutuse struktuuriüksuse Noorteagentuur (edaspidi SANA)<sup>1</sup> näol on tegemist noortevaldkonnas pikka aega edukalt tegutsenud asutusega, millel on kogemus, pädevus ja vajaliku ettevalmistusega töötajaskond EL struktuurivahendite programmide elluviimisel. SANA tegeles 2007-2013 struktuuritoetuste perioodi programmi „Noorsootöö kvaliteedi arendamine“ raames noorsootöötajate ja koolitajate koolituste

---

<sup>1</sup> Kuni 02.04.2015 Euroopa Noored Eesti büroo

elluviimise, õppematerjalide ja koolituste kvaliteedi arendamise ning noorsootöötajate pädevuste seirega. Alates 1998. aastast on SANA täitnud EL noorteprogrammi riikliku agentuuri ülesandeid ja 2014. aastast viib ellu Euroopa Liidu programmi Erasmus+, millega seoses omab pikaajalist kogemust noortevaldkonna rahvusvaheliste koolituste elluviimise ja arendamisega.

**Peatükis 4** sätestatakse tegevuste abikõlblikkuse periood 01.01.2015 kuni 31.12.2018.

**Peatükis 5** tuuakse välja toetuse andmise eesmärk.

**Peatükis 6** kirjeldatakse toetavaid tegevusi. Toetust on kavas anda kahele tegevusele: „Noortevaldkonna töötajatele suunatud koolitustegevused“ ning „Koolitussüsteemi arengu ja kvaliteedi toetamine“.

Toetuskeemi tegevused on valitud vastavalt seirekomisjoni poolt kinnitatud projektivalikukriteeriumidele. Toetuskeemi koostamisel lähtuti järgmistest kriteeriumidest:

1. mõju meetme eesmärkide saavutamisele;
2. põhjendatus;
3. kuluefektiivsus;
4. toetuse saaja suutlikkus projekti ellu viia;
5. mõju läbivatele teemadele (regionaalsele arengule, keskkonnahoiule, kodanikuühiskonna arengule, võrdsete võimaluste tagamisele, ühtsele riigivalitsemisele või infoühiskonna edendamisele).

Punktis 6.1. kirjeldatud noortevaldkonna töötajatele suunatud koolitustegevused jagunevad omakorda neljaks, eesmärgiga tagada kvaliteetsete koolituste pakkumine lähtudes sihtgrupi spetsiifilistest vajadustest ja erialasest ettevalmistusest:

- 1) pikaajalised arenguprogrammid,
- 2) temaatilised koolitustegevused,
- 3) koolitustegevused, mis toetavad piirkondlikku arengut noortevaldkonnas (eesmärk on koolitada mitme omavalitsuse noorsootöötajaid – koolitustegevuste tulemusel suureneb noorsootöötajate koostöö ning see omakorda aitab kaasa omavalitsusülest noorsootöölalaste teenuste arengule) ja
- 4) koolitustegevused, mis tugevdavad noorsootöö praktikat rahvusvahelise teadmise ja oskusega.

Tegevuse tulemusel kujuneb välja terviklik koolitussüsteemi areng. Tegevuse elluviimine aitab lahendada järgmisi probleeme: praegu noortevaldkonnas pakutavad koolitused ei ole kavandatud piisavalt süsteemselt ja koordineeritult ega võta arvesse valdkonna terviklikke arenguvajadusi; pakutavad koolitused ei arvesta piisavalt valdkonna töötajate erinevate vajaduste ja seal osalevate noorte eripäraga; pakutavad koolitused ei ole kavandatud Eesti piirkondade eripära ja seal elavate noorte vajadustest ja võimalustest lähtuvalt.

Punktis 6.2. nimetatud tegevus, koolitussüsteemi arengu ja kvaliteedi toetamine, sisaldab koolituste kvaliteedi seiret ja koolitussüsteemi arendamist (sh koolitusvajaduste analüüs, koolitustegevuste kvaliteedi, tulemuste ja mõju hindamine; koolitajate pädevuste arendamise toetamine, sh koolitajate koolitus), noorsootöö metoodikate ja tööd toetavate õpivahendite ja -materjalide arendamine (sh materjalide väljatöötamine, tõlkimine, levik, valdkondliku ajakirja väljaandmine) ning koolituste kättesaadavuse ja tulemuste leviku suurendamist (sh veebikeskkondade haldamine ja arendamine). Loetletud tegevuste raames toetatakse tervikliku koolitussüsteemi arengut noortevaldkonnas.

Tegevuse elluviimine aitab lahendada järgmisi probleeme: käesoleval ajal ei toimu noortevaldkonnas süsteemset ja terviklikku koolitusvajaduse või koolituste kvaliteedi seiret ega analüüsi; olemasoleva koolitussüsteemi arendamine ei lähtu kõiki valdkonna töösuundi hõlmavast tervikvaatest; koolitustegevuste mõju ei hinnata süsteemselt.

Tegevuse elluviija on SA Archimedes Noorteagentuur. Detailne tegevuskava on koostatud rakendusasutuse ja elluviija koostöös ning sihtgruppi kaasates.

**Peatükis 7** nimetatakse tegevuste oodatav tulemus – tõusnud on noortevaldkonna töötajate erialased pädevused, koolitusel õpitut rakendatakse ja toimib laiapõhjaline koostöö valdkonnasiseselt kui sidususvaldkondadega.

**Peatükis 8** kirjeldatakse tegevuse sihtgruppi. Tegevuse sihtgrupiks on noortevaldkonna töötajaskond laias tähenduses – kõik need, kes aitavad ellu viia noorsootöö eesmärgid, kes korraldavad noorsootööd. Noorsootöötajate koolituste arendamiseks on vajalik laiapõhjaline koostöö, mistõttu on oluline ka sidusgruppide kaasamine.

Nii mõtleme sihtgrupina noortevaldkonna asutusi ja ühinguid ning nende töötajaid (sh vabatahtlikud), tööandjaid, koolitajaid, uurijaid, koolituste ja meetodikate arendajaid, ametnikke, noori.

Kavandatud on kaasata neid noori vanuses 7-26 eluaastat, kes on noorsootöös tegevad, nt osaluskogude ja noorteühingute noored – ei saa öelda, et noored oleksid osaluskogude ja noorteühingute töötajad, kuid kuna tegemist on oluliste partneritega noortevaldkonnas, kelle eesmärgiks on noorsootöö korraldamine, peame oluliseks ka nimetatud sihtgrupile koolitusi kavandada.

Sidusvaldkondade asutuste, ühingute ja nende töötajate (sh vabatahtlike) kaasamine sihtgruppi on oluline selleks, et saavutada noortega töötamise pädevuse kasv laiemalt. Sidusvaldkondade töötajatest kavandame kaasata neid, kes töötavad noorte heaks ja noortega koos, oma tegevuses lähtuvad noorte huvidest ja vajadustest<sup>2</sup> – kelle tegevused on suunatud noorte heaolu tagamisele. Noorte heaolu ja võrdsed võimalused ei ole saavutatav ainult ühe valdkonna pingutusena, vaid eeldab erinevate valdkondade koostööd ning teineteisemõistmist. Seetõttu oleme pidanud oluliseks kaasata sihtgruppi ka noortevaldkonna uurijad. Koolitustegevuste oodatava tulemuseni – laiapõhjaline koostöö valdkonnasiseselt ja sidusvaldkondadega – aitab jõuda osalusvõimaluste pakkumine ka teiste valdkondade esindajatele.

**Peatükis 9** esitatakse tabeli vormis tegevuste tulemus- ja väljundnäitajad koos sihttasemetega aastateks 2018 ja 2020. Mõlema väljundnäitaja juures on selgitatud selle valimise põhimõtteid ja arvutuskäiku.

Antud käskkirja mõistes loetakse koolitusteks erineva pikkusega koolitusi (alates 1-päevastest kuni 8-tunnistest koolitustest), mitte aga nõustamisi, infopäevi, aruteluüritusi. Punktis 8 loetletud sihtgruppidest loetakse kõik koolituse näitaja osaks.

---

<sup>2</sup> Need on peamised noorsootöö korraldamise põhimõtted, mis on sätestatud Noorsootöö seaduse § 4 lg 2-s.

**Peatükis 10** on tabeli kujul esitatud eelnõuga reguleeritud tegevuste eeldatav mõju läbivatele teemadele: regionaalne areng, keskkonnahoid ja kliima, infoühiskond, riigivalitsemine ja võrdsed võimalused. Neljale teemale nende hulgast toetatavad tegevused mõju ei avalda. Positiivset mõju avaldavad tegevused võrdsete võimaluste tagamisele. Tegevuse elluviimine toetab olulisel määral võrdsete võimaluste arengut. Tegevused omavad mõju naiste ja meeste võrdõiguslikkusele; noorte, vanemaealiste, puuetega inimeste ja mitte-eestlaste kaasamisele. Tänu loodavale koolitussüsteemile saavad koolitustest osa ka need noortevaldkonna töötajad, kes erinevatel põhjustel koolitustest muidu kõrvale jääksid. Koolitustegevusi kavandades lähtutakse võrdse kohtlemise ning võrdsete võimaluste tagamise põhimõtetest. Seega saavad koolitustegevustest osa nii mehed kui naised, noored ja vanemaealised, puudega inimesed kui mitte-eestlased, vastavalt võimalustele ja vajadusele kaasatakse koolitustesse erinevate piirkondade noorsootöötajad. Koolitustegevustes osalemine parandab osalejate konkurentsivõimet, mis omakorda toetab edukat toimetulekut tööturul.

Seos teiste valdkondlike arengukavadega ja programmidega:

- **EL programm ERASMUS+**, millega soodustatakse strateegilist koostööd noortepoliitika ja noorsootöö arendamisel ning toetatakse noorte ja noorsootöötajate õpirände ning osalusprojekte.
- **Eesti elukestva õppe strateegia 2020**, mille eesmärgiks on Eesti inimeste vajadustele ja võimetele vastavate õpivõimaluste loomine kogu elukaare jooksul.
- Eesti elukestva õppe strateegia 2020 programm **Pädevad ja motiveeritud õpetajad ning haridusametite juhid**, mille kaudu kujundatakse formaalhariduse asutuste juhtide ja õpetajate täiendusõppe süsteem, mis saab toetada eelkõige koolikeskkonnas tehtava noorsootöö arengut.
- EÕS programmi **Täiskasvanuhariduse edendamine ja õppimisvõimaluste avardamine** kaudu viiakse ellu infoseminare, ühisõppimist, õppevisiite teistesse riikidesse jmt eesmärgiga parandada valmisolekut madala haridustaseme ja oskustega täiskasvanuid õppesse tuua ning pakutavat õpet paindlikumaks muuta.
- EÕS programmi **Tööturu ja õppe tihedam seostamine** abil toetatakse õpetajate, haridusametite juhtide ja õppejõudude ettevõtlikkuse ja ettevõtluse alase kompetentsi tõstmist, praktikakorraldust, kutseõppe maine parendamist.
- **Infoühiskonna Arengukava 2020** keskmes on IKT kasutamist ja nutikate lahenduste loomist võimaldava keskkonna tagamine. Kõrgemaks sihiks on seeläbi toetada IKT abil majanduse konkurentsivõime, inimeste heaolu ja riigivalitsemise tõhususe tõusu.
- **Lõimuv Eesti 2020** koondab Eesti lõimumispoliitika strateegilised eesmärgid ja nende saavutamise vahendid aastateks 2014–2020.
- Euroopa Majanduspiirkonna toetuste programm „**Riskilapsed ja -noored**“, mille eesmärk on laste ja kuni 26-aastaste noorte heaolu parandamine.

**Peatükis 11** tuuakse ära tegevuste eelarve, sh kogumaksumus ning ESF toetuse ja riikliku kaasfinantseeringu osakaal selles. Otsesed personalikulud on programmi elluviimisel seotud järgmiste ametikohtadega/ülesannetega:

1. Programmijuht, kelle ülesandeks on programmi terviklik juhtimine, eesmärkide ja tulemusindikaatorite saavutamise seire ja järelevalve teostamine, programmi analüüs ja muudatuste ettevalmistamine, programmi eelarve üldjuhtimine ja täitmise seire, aruandluse koordineerimine, programmiga seotud esindusfunktsioonide täitmine ja koostöö soodustamine koolituse ja koolitussüsteemi arendamisega seotud partneritega.
2. Koolitustegevuste kvaliteedijuht-koordinaator, kelle ülesandeks on programmi tegevuste elluviimise planeerimine, koolitustegevuste ja koolitussüsteemi arendamise

- koordineerimine ja koolitustegevuste kvaliteedi juhtimine ja seire, samuti koolitustegevuste kavandamise, tulemusliku elluviimise ja analüüsitegevuste koordineerimine, koolitustegevuste mõju hindamisega seonduvate tegevuste koordineerimine, programmi tegevuste ja tulemuste kohta aruannete koostamine jne.
3. Koolitustegevuse projektijuhid, kelle ülesandeks on programmi koolitustegevuste väljatöötamine ning elluviimine ja koolitustegevuste mõju ja kvaliteeti hindavate analüüside tegemine, koolitus- ja arendustegevuste kvaliteetseks elluviimiseks koolitajate ja ekspertide värbamise koordineerimine ja korraldamine, NA ja koolitajate/ekspertide vahelise koostöö ja infovahetuse korraldamine.
  4. Koolitustegevuse spetsialist, kelle ülesandeks on koolitustegevuste korraldamine ja koolitussüsteemi arengut toetavate tegevuste elluviimine vastavalt tegevuskavale ning koolituste ja õpimaterjalide kättesaadavuse soodustamine.
  5. Otseselt programmi tegevuste elluviimisesse panustavad spetsialistid – koolitajad, eksperdid, analüütikud, nõustajad jt, kelle kui füüsilise isikuga sõlmitakse konkreetse koolitus- ja/või arendustegevuse raames võlaõigusseaduses nimetatud töövõtu- või käsundusleping. Nimetatud spetsialistide ülesandeks on programmi koolitus- ja/või koolitussüsteemi arendustegevuste vahetu läbiviimine, koolitusvajaduse täpsustamine, ekspertteadmise viimine koolitatavateni, õpiprotsessi juhtimine ja toetamine, koolitustegevuse hindamine jne.

Eelarve horisontaalsete tegevuste all on otseste personalikuludena arvestatud programmijuhid töötasu kuivõrd ametikoht toetab programmi elluviimist tegevussuundade üleselt.

Võrreldes kohalike omavalitsuste ja riigipoolse rahastuse proportsioone perioodil 2006-2013 aastate lõikes, arvestades välisvahenditele juurde ministriumini iga-aastased riigieelarvelised toetused kohaliku tasandi noorsootöö teenustesse, moodustab riigipoolne rahaline tugi noorsootöö arendamisse ikkagi vaid mõne protsendi kohalike omavalitsuste panusest. Riigi suhteliselt väikest rolli ning kohalike omavalitsuste selget huvi ja vajadust investeerida noorsootöösse kinnitab noorsootöö struktuuride hüppeliselt kiire kasv perioodil 2006-2013. Eelkirjeldatud arengutele toetudes on tõenäoline, et kohalikud omavalitsused jätkavad noorsootöö rahastamist senises mahus ja ulatuses ka peale antud käskkirjaga kinnitatud tegevuste abikõlblikkuse lõppu. Võib pidada tõenäoseks, et kohalikud omavalitsused panustavad rahaliselt omavalitsuste eelarvest ka noorsootöötajate koolitusse.

**Peatükis 12** sätestatakse kulude abikõlblikkus ja mitteabikõlblikkus koos viidetega asjassepuutuvatele õigusaktidele. Punktis 12.2. loetletakse täiendavalt ja täpsustatult tegevuse eripärasest lähtuvad abikõlblikud kulud. Nii on näiteks punktis 12.2.2. standardite ja raamistike tõlkimise, väljatöötamise või soetamise kulud seotud noorsootöötajate professionaalse arengu toetamisega ning võimaliku välispraktika tutvustamise ja/või juurutamisega töötajaskonna hulgas – tegu on koolitustegevusi toetava tegevusega. Ja punktis 12.2.5. konkursside korraldamise kulud on seotud koolitussüsteemi arengu ja kvaliteedi toetamisega.

Punktis 12.2.6. infotehnoloogiliste lahenduste loomise ja arendamise ning veebilehtede majutuskulud on projekti otsesed kulud – tegemist ei ole ühendmääruse § 9 lg 5 p 3 nimetatud üldkuludega.

Tegevuse iseloomust lähtudes on elluviijal võimalik kulutada rahalisi vahendeid koolitussündmuste turundamise, kommunikeerimise, ettevalmistamise ja läbiviimise ning tulemuste ja mõju analüüsi, koolitussüsteemi arenduse, koolitusmaterjalide koostamise, tõlkimise ja levitamise jms tegevustele. Need tegevused toetavad olulisel määral sisutegevuste elluviimist

ja mõju ulatust. Punktis 12.3. määratletakse mitteabikõlblikud kulud lisaks ühendmääruse §4 sätetatule. Nende eraldi väljatoomise eesmärk on tagada õigusselgus.

**Peatükk 13** sätestab toetuse maksmise tingimused ja korra koos viidetega asjassepuutuvatele õigusaktidele ning aruannete esitamise, nende heakskiitmise ja väljamakseid puudutavate tähtaegadega.

**Peatükkides 14-15** loetletakse elluviija kohustused (pt 14), sätestatakse tegevuse elluviimise aruandluse tingimused koos tähtaegade ja poolte ülesannetega (pt 15).

**Peatükis 16** on välja toodud ESF andmekorje nõuded tegevuse elluviimisel Vastavalt struktuuritoetuste seaduse § 24 lõikele 7 peab toetuse saaja korraldama osalejate andmekorje. Andmekorje nõuded on täpsustatud Euroopa Komisjoni juhendites (2014-2020 programmiperioodi Euroopa ühtekuuluvuspoliitika seire ja hindamise Euroopa Sotsiaalfondi juhendmaterjal ning 2014-2020 programmiperioodi Euroopa ühtekuuluvuspoliitika seire ja hindamise Euroopa Sotsiaalfond juhis lisa D – andmete kogumise ja valideerimise praktiline juhis) ning konkreetne töökorraldus korraldusasutuse juhendis.

Euroopa Komisjoni andmekorje nõuete täitmiseks kogub toetuse saaja osalejatelt, kellele andmekorje kohustus kohaldub, isikuandmed ulatuses, mis on vajalikud registritest andmekorje teostamiseks (isikukood) ning mis ei ole Eestis olemasolevatest registritest ammendavalt kättesaadavad.

Projekti sisenemise seisuga tuleb osalejalt küsida info osaleja tööhõive staatuse kohta (töötü; pikaajaline töötü; mitteaktiivne, kes ei osale hariduses ega koolitusel), välja arvatud juhul kui tegevuse sihtgrupiks on ainult töötavad inimesed. Tegevusest väljumisel kogub toetuse saaja osaleja andmed selle kohta, kas osaleja on asunud õppima (sh kavatseb asuda õppima 4 nädala jooksul) või on asunud tööd otsima (sh kavatseb asuda tööd otsima 4 nädala jooksul).

Kord kvartalis tuleb esitada rakendusüksusele kokku lepitud vormil järgmised nõutavad andmed koos muu tegevusega seotud infoga:

- rakendusüksus,
- toetuse saaja nimi,
- meetme tegevuse number,
- projekti nimi,
- projekti nr SFOSis,
- projekti algus,
- projekti lõpp,
- koolituse/tegevuse nimi,
- koolituse/tegevuse alguse kuupäev,
- koolituse/tegevuse lõpu kuupäev,
- koolituse/tegevuse kestvus (akadeemilistes) tundides,
- osaleja sisenemise kuupäev,
- osaleja väljumise kuupäev (NB pooleli jättnud isikutel peab vastama tegelikule poolelijätmise kuupäevale) ning
- tegevusest väljumisel, kas osaleja sai kvalifikatsiooni projekti raames.

Kvalifikatsioon antakse läbi kindlaksmääratud teadmiste, oskuste ja kompetentside hindamise, nt eksami tulemusel – kohaloleku tunnistused ei lähe arvesse. Kui tegemist on lühiajaliste (nt

mõnepäevaste) kursustega, kus antakse tunnistus ilma teadmiste, oskuste ja kompetentside hindamiseta, siis ei lähe osaleja kursuse lõppedes arvesse kui kvalifikatsiooni omandanu.

Rakendusüksus koondab andmed ning edastab seejärel Statistikaametile läbi andmeedastuskanali eSTAT. Statistikaamet korraldab ülejäänud Euroopa Komisjoni nõutud andmete korje olemasolevatest registritest ning vajadusel viib läbi veebiküsitluse tegevusse sisenemisel töötaja staatusega osalejate kohta 6 kuud hiljem täpsustamaks, kas nende olukord tööturul on paranenud. Täpsemalt on Euroopa Komisjoni nõutavate andmete korje süsteem kirjeldatud korraldusasetuse juhendis.

**Peatükkides 17-19** loetletakse tegevuse ja nende elluviimise tingimuste muutmise tingimused ja kord koos piirangutega muudatuste mahule kalendriaastas (pt 17), reguleeritakse finantskorrektsiooni mõju eelarvele (pt 18) ning nõuded dokumentide säilitamisele (pt 19).

### **III Eelnõu terminoloogia**

Käskkirjaga uusi termineid kasutusele ei võeta.

### **IV Eelnõu vastavus Euroopa Liidu õigusele**

Euroopa Liidu õigusega seonduvat eelnõus ei reguleerita.

### **V Eelnõu rakendamise seotud tegevused, vajalikud kulud ja eeldatavad tulud**

Toetuse andmise tingimuste elluviimisele on Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt kaasatud SA Archimedese Noorteagentuur.

Käesoleva regulatsiooni alusel perioodil 01.01.2015-31.12.2018 elluviidavat tegevust rahastatakse 100% ulatuses struktuuritoetusest kogumaksumusega kuni 1 898 601 eurot, millest Euroopa Sotsiaalfondi (ESF) vahendid moodustavad kuni 85%, maksimaalses summas 1 613 811 eurot, ning riiklik kaasfinantseering kuni 15%, maksimaalses summas 284 790 eurot.

### **VI Eelnõu jõustumine**

Eelnõu jõustub allkirjastamisel. Käskkirja rakendatakse tagasiulatuvalt alates 01. jaanuarist 2015.

### **VII Eelnõu kooskõlastamine, huvirühmade kaasamine ja avalik konsultatsioon**

Eelnõu on kooskõlastanud Rahandusministeerium, Sotsiaalministeerium, Siseministeerium, Sihtasutus Innove, Eesti Noorsootöö Keskus, Sihtasutus Archimedes. Eelnõu osas on arvamuse esitanud Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium ja Kaubandus- ja Tööstuskoda.

Reelika Ojakivi  
noorteosakonna juhataja



**Käskkirja „Noorsootõtajate koolituste arendamine“ toetuse andmise tingimused eelnõu kooskõlastustabel**

1.	<b>Rahandus- ministeerium</b>	Kooskõlastatud märkuste arvestamisel	
1.1		Eelnõu punktis 1 tuleb konkreetselt viidata, millist meetme tegevust antud õigusaktiga ellu viiakse. Palume punkti selle viitega täiendada.	Arvestatud.
1.2		Eelnõu punktis 8 ei ole selge, milliste tegevuste sihtrühmaks on 7-26 aastased noored. Kuna paralleelselt on ettevalmistamisel ka otse noortele suunatud meede „Tõrjutusriskis noorte kaasamine ja noorte tööhõivevalmiduse parandamine“, peab olema selge, et nt materjalid, veebikeskkonnad ei ole suunatud noortele, vaid noorsootõtajatele, kuna noorsooinfo jagamine on juba kaetud teise meetme tegevusega.	Arvestatud. Täpsustus seletuskirjas
1.3		Eelnõu punktis 7 tuleb täpsustada, kelle vahelist koostööd on projekti tulemusena kavatsatud saavutada.	Arvestatud. Sõnastust on täiendatud
1.4		Eelnõu punktis 9 on sihttasemed toodud aastani 2020, kuid projekt ise kestab ainult aastani 2018. Eelnõud tuleb vastavalt korrigeerida.	Arvestatud
1.5		Eelnõu punktis 10 ei ole korrektne viidata, et otsene mõju regionaalarengule puudub, kuna eelnõu punktis 6.1. sätestatakse toetatava tegevusena koolitustegevused, mis toetavad piirkondlikku arengut noortevaldkonnas, eesmärgiga noorsootõõ teenuste kättesaadavuse suurendamiseks tagada kohalike omavalitsuste koostöö ja võimekus osutada koostöös noorsootõõ teenuseid. Eelnõu punkti 10 tuleks täiendada kirjeldusega mõjust regionaalarengule.	Arvestatud osaliselt Täiendatud seletuskirja peatükki 10. Piirkondlikku arengut noortevaldkonnas edendab TAK“ Tõrjutusriskis noorte kaasamiseks ja noorte tööhõivevalmiduse parandamiseks“, milles seos antud läbiva teemaga on välja toodud.
1.6		Eelnõu punktis 11 on toodud väljundnäitajad, aga teksti ja sisu järgselt on vaja määratleda ka väljundid, ehk mis saab tehtud (kvalitatiivselt). Ilma nendeta ei ole võimalik struktuuritoetuse registris	Arvestatud

		projekti hallata.	
1.7		Eelnõu punkt 12.1 asjakohasem sõnastus on järgmine: “Kulu on abikõlblik, kui see on põhjendatud ning tekib projekti abikõlblikkuse perioodil ja makstakse projekti abikõlblikkuse perioodil või 45 kalendripäeva jooksul pärast toetuse andmise abikõlblikkuse perioodi ning on kooskõlas Euroopa Liidu ja riigisisese õigusega. Abikõlblike kulude määramisel lähtutakse Vabariigi Valitsuse 1. septembri 2014. a määruses nr 143 „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetusest hüvitatavate kulude abikõlblikuks lugemise, toetuse maksmise ning finantskorrektsioonide tegemise tingimused ja kord“ (edaspidi ühendmäärus) kehtestatud tingimustest ja korrast.	Arvestatud
1.8		Palume välja tuua abikõlblike kulude (näiteks 12.2.6 ja 12.2.6 all toodud) seos toetuse andmise tingimuste sisutegevustega. Millisesse sisutegevusse need kulud otseselt panustavad?	Arvestatud Täpsustatud seletuskirjas
1.9		Eelnõu punktis 12.2.10 viidatud käibemaksu abikõlblikkus tuleb sätestada samas sõnastuses, kui ta on ühendmääruses.	Arvestatud
1.10		Palume eelnõu seletuskirja lisada toetuse andmise tingimuste kulude selgituse juurde struktuuritoetuste seaduse § 12 lõike 1 punkti 12 kohane teave väljumisstrateegia kohta	Arvestatud Täiendatud seletuskirja peatükki 11
2.	<b>Majandus- ja kommuni-katsiooni-ministeerium</b>	Kooskõlastatud järgmiste ettepanekutega:	
2.1		Punkt 9, väljundnäitaja 1.1 (lk.3). Teeme ettepaneku koguda koolitusel osalenud noorsootöötajate arvu kohta andmeid soolises lõikes;	Arvestatud Tulenevalt andmekorje juhendist, kogutakse koolitusel osalenute kohta andmeid sh soolises lõikes
2.2		Punkt 10, (lk. 4). Tegevuste eeldatav mõju läbivatele teemadele. Mõju infoühiskonna arengule. Olete märkinud, et otsene mõju infoühiskonna edendamisele puudub. Samas on Noortevaldkonna arengukava 2014 – 2020 alaeesmärk 1: noortel on rohkem valikuid oma loome- ja arengupotentsiaali avamiseks Meede 1	Osaliselt arvestatud. Punktis 10 oleme lähtunud läbivate teemade eeldatava mõju märkimisel VV korralduse 15.12.2014 nr 557 lisast: “Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse meetmete

		<p>raames ellu viidavate tegevuste hulgas ka infotehnoloogiliste võimaluste kasutuse laiendamine töös noortega sh noorte digitaalse kirjaoskuse tõstmiseks IKT-ga seotud huvitegevuse pakkumiseks. Samuti on Noortevaldkonna arengukava peatükk 5-s kirjeldatud seost infoühiskonnaga, milles nendite meetme mõju infoühiskonna arengule. Leiame, et toetuskeemi tegevused mõjutavad infoühiskonna edendamist otseselt ning teeme ettepaneku sõnastust peatükis 10 vastavalt muuta ja lisada sisuline kirjeldus nii käskkirja eelnõusse kui selle seletuskirja.</p>	<p>nimekiri”, mille järgi antud toetuse andmise tingimustel puudub otsene mõju „Infoühiskonna edendamise“ läbiva teemaga. Küll aga oleme mõelnud Noortevaldkonna arengukava meetme 1 raames välja toodud tegevuse „infotehnoloogiliste võimaluste kasutuse laiendamine töös noortega sh noorte digitaalse kirjaoskuse tõstmiseks IKT-ga seotud huvitegevuse pakkumiseks“ elluviimist temaatilise koolitusena. Seega näeme, et puutumus läbiva teemaga on olemas, aga see on väiksemahuline (pole võrdsustatud läbiva teemaga) ja seetõttu ei pea me vajalikuks antud käskkirja muuta.</p>
2.3		<p>Punkt 10, (lk. 4) Tegevuste eeldatav mõju läbivatele teemadele. Võrdsete võimaluste tagamine. Teeme ettepaneku kirjutada lahti milline on planeeritud koolitustel osalejate proportsioon lähtuvalt soolisest, vanuselisest, keelelistest aspektidest ning millistel põhjustel selline proportsioon on seatud. Milleks tuleb eristada indikaatori kohta info kogumisel soolist infot? Kas on teada, et seni on olnud just soost tulenevaid probleeme koolituste kättesaadavusega? Statistika näitab, et noorsootöövaldkonnas tegutsevad spetsialistid on valdavalt naissoost. Kas meetme raames plaanitakse koolitada just rohkem meessoost spetsialiste, kui jah, siis millistel põhjustel? Ei ole alust arvata, et koolituste kättesaadavusel sellest tulenevaid probleeme esineb. Neid probleeme esineb pigem puudest või keelelistest probleemidest</p>	<p>Osaliselt arvestatud. Koolitustegevusi kavandades oleme lähtunud võrdse kohtlemise ning võrdsete võimaluste tagamise põhimõtetest – koolitustegevustest saavad osa nii mehed kui naised, noored ja vanemaealised, puudega inimesed kui mitte-eestlased. Koolitustegevusi kavandades arvestatakse igäihe eripära ning individuaalseid vajadusi. Koolitustegevustes osalemine parandab osalejate konkurentsivõimet, mis omakorda toetab edukat toimetulekut tööturul.</p>
2.4		<p>Juhime tähelepanu, et käskkirja eelnõus</p>	<p>Arvestatud.</p>

		puudub viide ja seose kirjeldus teistele prioriteetse suuna meetmetele ning valdkondlikele arengukavadele.	Lisatud seletuskirja.
3.	<b>Kaubandus- ja Tööstuskoda</b>	Saadetud kommentaarid:	
3.1		Andmeid tuleb koguda soolises lõikes. Lisatud kommentaar 10. punkti juurde.	Arvestatud. Andmeid kogutakse sh soolises lõikes
3.2		Võiks olla lahti kirjutatud, milline on planeeritud koolitustel osalejate proportsioon lähtuvalt soolisest, vanuselisest, keelelistesst aspektidest ning millistel põhjustel selline proprtsioon seatud. Milleks tuleb eristada indikaatori kohta info kogumisel soolist infot? Kas on teada, et seni on olnud just soost tulenevaid probleeme koolituste kättesaadavusega? Pigem esineb koolituste kättesaadavusega raskusi puudest või keelelistest probleemidest tulenevalt.	Mitte arvestada seda, et väljundnäitajatena kavandada koolitustel osalejate arvu lähtuvalt soolisest, vanuselisest, keelelistest aspektidest. Koolitustegevusi kavandades oleme lähtunud võrdse kohtlemise ning võrdsete võimaluste tagamise põhimõtetest – koolitustegevustest saavad osa nii mehed kui naised, noored ja vanemaealised, puudega inimesed kui mitte-eestlased. Koolitustegevustes osalemine parandab osalejate konkurentsivõimet, mis omakorda toetab edukat toimetulekut tööturul.
4.	<b>Sotsiaal- ministeerium</b>	Kooskõlastatud märkusteta.	
5.	<b>Sise- ministeerium</b>	Kooskõlastatud märkusteta.	
6.	<b>SA Innove</b>	Kooskõlastatud märkustega.	
6.1		Sõnastada käskkirja punkt 3: „Teen noorteosakonnale ülesandeks sõlmida punktis 2 nimetatud isikuga haldusleping tegevuste elluviimiseks ja kahe kuu jooksul alates käskkirja andmisest ning kokku leppida iga-aastases tegevuskavas ja eelarves.“ Soovitame käskkirjas viidata toetatava tegevuse raames sõlmitavale iga-aastasele tegevuskavale ja eelarvele.	Arvestatud. Muudetud käskkirja punkti 3.
6.2		Täpsustada punkti 1 meetme tegevustega. Vastavalt Vabariigi Valitsuse 15.12.2014 korraldusega nr 557 kinnitatud „Perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse meetmete	Arvestatud Lisatud meetme tegevus.

		nimekirjale“ on meetmel „Õpetajate, koolijuhtide ja noorsootöötajate professionaalse arengu toetamine“ kolm tegevust. TAT-s tuleks täpsustada, millise tegevuse raames toetust antakse.	
6.3		Defineerida mõiste „noortevaldkond“. Kuivõrd TAT-s kasutatakse mõistet, mida ei ole defineeritud valdkonna õigusaktides, siis tuleb mõiste defineerida TAT-s. Alternatiivina võib viidata, kus ja millises dokumendis on mõiste defineeritud, kuid siis peab olema tegemist avalikult kättesaadava dokumendiga (arengukava veebilehel vms).	Arvestatud Mõiste joonealuse märkusena defineeritud
6.4		Sõnastada punkti 6.1.1. kolmas lause: „Pikaajaliste arenguprogrammide elluviimist alustatakse järgmiste gruppide suunal: huvikoolid (eelkõige muusika-, kunsti- ja tantsuõpetust pakkuvad huvikoolid), noortekeskused ja noorteühingud, koolide huvijuhid. Kuivõrd lause sulgudes oleva osa mõte on rõhutada, et arenguprogramme viiakse ellu eelkõige muusika-,kunsti- ja tantsukoolides, siis annab väljapakutud sõnastus selle mõtte paremini edasi. Palume ka peatükis kasutada läbivalt mõistet „arenguprogrammid“.	Arvestatud
6.5		Täpsustada punkti 6.1.3 sõnastust ja mõtet. Pakume punkti 6.1.3 esimese lause sõnastuseks: „Koolituste läbiviimine piirkondliku koostöö edendamise põhimõttel komplekteeritud gruppidele.“: Hetkel jääb ebaselgeks, kas tegevuse raames viiakse läbi koolitusi, mille sihtgrupp on mitme omavalitsuse noorsootöötajad või tehakse koostöö edendamiseks mingeid muid tegevusi. Aru ei ole saada, mida täpselt plaanitakse teha. Kui suur osa tegevusi on seotud koostöö edendamisega, soovitame kaaluda tegevusele eraldi väljundi planeerimist, et hinnata tegevuse tulemuslikkust.	Osaliselt arvestatud. Punkti 6.1.3. sõnastus on muutmaa, kuid tegevuse sisu ja mõtet on seletuskirjas täpsustatud.
6.6		Täpsustada punkti 6.1.4 teise lause sõnastust ja mõtet. Lause kordab osaliselt punkt 6.1.4. esimest lauset. Tegevuse sisu jääb arusaamatuks. Rahvusvaheline koostöö ei pruugi olla vaid koolituste	Arvestatud. Sõnastust muudetud

		läbiviimine. Kui soovitakse läbi viia koolitusi, kus lektor on väljastpoolt Eestit, siis ei ole tegemist rahvusvahelise koostöö edendamisega.	
6.7		Täpsustada, kas punkti 6.2 esimeses lauses mainitud tegevused „tervikliku koolitussüsteemi arengu toetamine“ ja „koolitussüsteemi arendamine“ on üks ja sama tegevus või mitte. „Arendatakse noortevaldkonnas koolitustel kasutatavaid meetodikaid ja tööd toetavaid materjale (sh materjalide väljatöötamine, tõlkimine, levik, valdkondliku ajakirja väljaandmine). Täpsustada lause sõnastust selliselt, et sellest selguks milliste meetodikatega on tegemist ning mis laadi ajakirja silmas peetakse.	Arvestatud. Sõnastusi on täpsustatud.
6.8		Sõnastada punkt 7: „Tegevuste tulemusel on tõusnud noortevaldkonna töötajate erialased pädevused, koolitustel õpitut rakendatakse ja toimib laiapõhjaline koostöö nii valdkonnasiseselt kui ka sidusvaldkondadega.“ Täpsustada punkti selliselt, et sellest selguks, kelle vahel toimuvat koostööd TAT tegevustega soovitakse arendada.	Arvestatud. Sõnastust täpsustatud
6.9		Jätta välja sihtgrupi loetelust uuringute teostajad ning noored vanuses 7-26. Samuti sõnastada lause kinnise loeteluna.	Osaliselt arvestatud. Toetuse andmise tingimuste sihtgrupina käsitleme noortevaldkonna töötajaskonda kõige laiemas tähenduses – kõiki neid, kes viivad ellu noorsootöö eesmärgid, korraldavad noorsootööd. Seega on valdkonna terviklikku arengut silmas pidades oluline kaasata kavandatud koolituste sihtgrupina ka noored ja noortevaldkonna uurijad. Põhjendus ja selgitus toodud seletuskirjas
6.10		Täpsustada selgitava teabe lahtis või alternatiivina TAT seletuskirjas, mida peetakse TAT mõistes koolituseks. Samuti seostada näitajas nimetatud „noorsootöötajad“ TAT tegevuste sihtgrupiga, kuna hetkel jääb arusaamatuks, kas kõik sihtgrupis	Arvestatud. Seletuskirjas on lahti kirjutatud, mis on koolitus antud käskkirja mõistes.

		nimetatud isikute koolitused on näitaja osa. Rakendusüksuse kogemuse kohaselt on koolituse mõiste sisustamine struktuuritoetuste rakendamisel problemaatiline. Toetuse saajad sisustavad mõistet väga laialt, mistõttu ilma vastavasisulise täpsustusega ei pruugi saavutada toetatavate tegevuste eesmärke. Näiteks on võimalik koolitusteks lugeda nõustamisi, infopäevi, loenguid vms.	
6.11		Täpsustada horisontaalse tegevuse projekti kaudsed abikõlblike kulude / toetatavate tegevuste eelarve kokku lahtri summat ja sõnastada lahtri sisu: „123 287, 80“. Senises sõnastuses oli lahtri sisu ümardatud täiseurodeni. See ei ole vajalik, kuivõrd SFOS arvestab eelarve sentidega.	Arvestatud
6.12		Punktis 12.2.1 on abikõbliku kuluna nimetatud muuhulgas ka kontseptsioonide loomise ja levitamise kulud. Ebaselgeks jääb, milliste toetatavate tegevustega seoses kõnealused kulud võiksid tekkida, kuivõrd toetatavate tegevuste juures ei ole mainitud kontseptsioonide loomist ja levitamist.	Arvestatud. Sõnastust täpsustatud
6.13		Punktis 12.2.2 on abikõbliku kuluna nimetatud muuhulgas ka standardite ja raamistike tõlkimise, väljatöötamise või soetamise kulud. Ebaselgeks jääb, milliste toetatavate tegevustega seoses kõnealused kulud võiksid tekkida, kuivõrd toetatavate tegevuste juures ei ole mainitud standardite ja raamistike tõlkimist, väljatöötamist ja soetamist.	Arvestatud. Täpsustatud seletuskirjas.
6.14		Punktis 12.2.5 on abikõbliku kuluna nimetatud konkursside korraldamise kulud, sealhulgas kulud auhindadele. Ebaselgeks jääb, milliste toetatavate tegevustega seoses kõnealused kulud võiksid tekkida, kuivõrd toetatavate tegevuste juures ei ole mainitud konkursside korraldamist.	Arvestatud. Täpsustatud seletuskirjas
6.15		Täpsustada punktiga 12.2.6 seonduvalt seletuskirjas, et infotehnoloogiliste lahenduste loomine ja arendamine ning veebilehtede majutuskulud on projekti otsesed kulud.	Arvestatud
6.16		Sõnastada punkt 12.2.8: „12.2.8. personalikulud, sh otsesed	Arvestatud Sõnastus korrigeeritud

		personalikulud vastavalt ühendmääruse § 3 lg 1 punktidele 1- 4 ja § 3 lõikele 4“. Täiendus on vajalik, et punkti sõnastusest ei jääks ekslik mulje nagu abikõlblikud on vaid need personalikulud, mis on nimetatud ühendmääruse § 3 lg 1 punktides 1-4 ja § 3 lõikes 4. Projekti raames on abikõlblikud kõik ühendmääruse §-is 3 nimetatud personalikulud.	vastavalt ettepanekule
6.17		Sõnastada punkt 14.2.1: „14.2.1. ellu viima tegevusi vastavalt käesolevas käskkirjas nimetatud tegevuste elluviimiseks sõlmitud halduslepingu alusel kokku lepitud detailsele tegevuste kirjeldusele ja halduslepingu alusel sõlmitava toetuslepingu eelarvele ning kasutama toetust säästlikult;“. Täpsustada punkti sõnastust selliselt, et tugevamini siduda detailne tegevuskava ja eelarve TAT-iga, samuti parandada sõnastust.	Arvestatud. Sõnastus korrigeeritud vastavalt ettepanekule
6.18		Juhime tähelepanu, et punktis 16.5 nimetatud juhendmaterjal on struktuuritoetuste administratsioonisiseseks kasutamiseks ning ei ole kolmandatele osapooltele (toetuse saajale) vabalt kättesaadav.	Arvestatud. Juhendmaterjali kättesaadavaks tegemine elluvijale sätestatakse halduslepingus.
6.19		Sõnastada punkt 17.5: „17.5. Punkti 14.2.1. alusel kokkulepitud aastaelarvet ja tegevuskava muudetakse elluviija ja rakendusasutuse kokkuleppel. Aastaelarvet muudetakse vaid juhul, kui üks eelarverida suureneb/väheneb rohkem kui 15% varasemalt kokkulepitud eelarvest. Muudatused kooskõlastatakse eelnevalt rakendusüksusega. Rakendusasutus teavitab rakendusüksust sõlmitud aastaelarve ja tegevuskava muudatusest. Juhul kui aastaelarve muudatus on väiksemas mahus, on elluviija enne kulutuste tegemist kohustatud eelarve muudatusest teavitama rakendusüksust kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis ja esitama rakendusüksuse nõudmisel uue eelarve.“ Täpsustada punkti sõnastust vastavalt sellele, et elluviija ja rakendusasutuse vahel sõlmitakse haldusleping. Samuti on vajalik täpsustada muudatuste kooskõlastamine	Arvestatud. Sõnastus korrigeeritud vastavalt ettepanekule



		rakendusüksusega ning tehtud muudatustest rakendusüksuse teavitamine.	
7.	<b>SA Archimedes</b>	Kooskõlastatud märkusteta.	
8.	<b>Eesti Noorsootöö Keskus</b>	Kooskõlastatud märkusteta.	