



MINISTRI KÄSKKIRI

31.05.2017 nr 1.1-1/17-112

Toetuse andmise tingimused turismiettevõtete ärimudelite arendamiseks

Perioodi 2014–2020 struktuuri- ja arengutoetuse seaduse § 16 lõike 1 alusel kehtestan toetuse andmise tingimused turismiettevõtete ärimudelite arendamise toetamiseks.

1. TOETUSE ANDMISE TINGIMUSTE KIRJELDUS

1.1. Seos „Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskavaga 2014–2020“

1.1.1. Prioriteetne suund

Väikese ja keskmise suurusega ettevõtete arendamine ja piirkondade konkurentsivõime tugevdamine.

1.1.2. Prioriteetse suuna eesmärk

Väikese ja keskmise suurusega ettevõtted on orienteeritud kasvule ja ekspordile.

1.1.3. Rakendusskeemi nimetus

Ettevõtlikkuse kasvatamine, ettevõtluse kasvu soodustamine, ettevõtluskeskkonna arendamine.

1.2. Rakendusskeemi eesmärk ja tulemus

Rakendusskeemi eesmärk on tõsta turismiettevõtjate teadmisi ja oskusi uute ärimudelite rakendamise võimalustest ning teenuste disainist. Rakendusskeemi tulemus on uusi ärimudeleid rakendavate turismiettevõtete arv.

1.3. Rakendusskeemi vajalikkus

Käesolevat rakendusskeemi viiakse ellu ühe osana Vabariigi Valitsuse 4. detsembri 2014. a korraldusega nr 528 kinnitatud „Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava 2014–2020“ prioriteetse suuna „Väikese ja keskmise suurusega ettevõtete arendamine ja piirkondade konkurentsivõime tugevdamine“ meetme „Ettevõtlikkuse kasvatamine, ettevõtluse kasvu soodustamine, ettevõtluskeskkonna arendamine“ meetme tegevuses „Turismiettevõtete ärimudelite arendamine“.

Meetme tegevus „Turismiettevõtete ärimudelite arendamine“ jaguneb kaheks: käesoleva käskkirja alusel antakse toetust turismiettevõtete ärimudelite arendamiseks ning sellele järgnevalt antakse toetust turismiettevõtete ärimudelite rakendamiseks.

Käesoleva rakendusskeemi tulemusel kasvavad turismiettevõtjate teadmised väliskülastajatele suunatud teenuste disainist, innovatsioonist, välisturunduse ning ärimudelite uuendamisest ja uute ärimudelite rakendamise võimalustest. Rakendusskeemi tulemusena on olulisel määral kasvanud ettevõtjate ambitsioonikus, loovus, üldine ettevõtlikkus, tegutsevate ettevõtjate majandustulemused ning seeläbi on Eesti konkurentsivõimeline ja atraktiivne sihtkoht.

Rakendusskeem tugineb Riigikogu 15. novembri 2013. a otsusega vastu võetud „Eesti riikliku turismiarenduskava kinnitamine 2014–2020“ (edaspidi turismiarenduskava), milles sätestatakse: Eesti on reisisihina tuntud, hästi ligipääsetav ning Eesti turismitooted ja -teenused on rahvusvaheliselt konkurentsivõimelised. Turismiarenduskava alaeesmärgis 1.3.2 lähtuvalt toetatakse uute ärimudelite kasutusele võtmist ja teenuste disaini turismisektoris kõrgema lisandväärtuse saavutamiseks. Uute ärimudelite kasutusele võtmise ja teenuste disaini toetamise peamised tegevused arengukava järgi on:

- Turismisektoris tegutsevate ettevõtjate uute ärimudelite kasutuselevõtmise toetamine.
- Turismisektori ettevõtjate disainijuhtimise alane nõustamine uute teenuste loomisel või olemasolevate turismiteenuste arendamisel eesmärgiga muuta teenuste pakkumine efektiivsemaks ning turismiteenused eristuvateks.

2. TEGEVUSTE KIRJELDUS

2.1. Rakendusskeemi tegevused

Rakendusskeemi tegevused on:

2.1.1. teadmiste ja teadlikkuse kasvatamine – soodustatakse koostööd ja kogemuste vahetamist nii Eesti-siseselt kui ka välisriikides, sektori sees ja sektorite vahel, jagatakse infot, korraldatakse koolitusi innovatsiooni ja uuenduste vastu huvi tekitamiseks ning ettevõtluses rakendamiseks, kasvatatakse teadlikkust nii avalikkuses üldiselt kui ka erinevate sihtrühmade seas eraldi;

2.1.2. oskuste kasvatamine – viiakse läbi mentorlust, praktilisi koolitusi, õppereise ja seminare teenuste disaini, ärimudeli uuendamise, innovatsiooni, välisturunduse, juhtimise ja muudes ärimudeli uuendamisega seotud valdkondades (edaspidi nimetatakse teadmiste ja teadlikkuse ning oskuste kasvatamist koos: *koolitus*).

2.1.3. ettevõtjate arenguks suunatud tegevuste ning tugitegevuste arendamine ja koordineerimine.

2.2. Rakendusskeemi tegevuse tulemus

Rakendusskeemi tegevuse tulemusel on:

- 1) kasvanud sektori ja turismiettevõtjate väliskülastajatele suunatud teadmised teenuste disainist, innovatsioonist, ärimudelite uuendamisest ja uute ärimudelite rakendamise võimalustest;
- 2) läbi viidud minimaalselt 10 erinevat koolitust, seminari, praktikumi või õppereisi;
- 3) tegevustes osalenud vähemalt 80 turismiettevõtjat.

Rakendusskeemi tegevuse tulemus panustab turismiettevõtete ärimudelite rakendamise toetusmeetmesse, mille tulemusel suureneb turismiettevõtjate lisandväärtus ja on paranenud turismisektori konkurentsivõime.

2.3. Terminid

Käesoleva toetusmeetme tähenduses kasutatakse mõisteid järgmises tähenduses:

- 1) ärimudel on ettevõtja tegutsemismudel käibe tekitamiseks ja kasumi teenimiseks, mille komponendid on kliendisegmendid, väärtuspakkumised, kanalid, kliendisuhted, tuluvood, põhiressursid, võtmetegevused, võtmepartnerid ja kulustruktuur;
- 2) ärimudeli uuendamine on tegutsemismudeli muutmine, seniste ja uute väärtuste kombineerimine eesmärgiga leida olemasolevale ressursile uut rakendust või hoida kokku kulusid ja seeläbi teenida täiendavat kasumit ning kasvatada lisandväärtust;
- 3) lisandväärtus töötaja kohta = (aruandeaasta kulum + ärikasum + tööjõukulu) / aruandeaasta keskmine hõivatute arv.

3. INDIKAATORID

3.1. Toetatavate tegevuste elluviimise tulemused panustavad rakenduskava väljundnäitajate saavutamisse 30 turismiettevõtte uue ärimudeli rakendamise kaudu:

Näitaja	Indikaatori nimetus	Algtase 2014	Sihttase 2018	Sihttase 2023
Tulemus-indikaator	Abi saavate ettevõtete arv	0	20	30

3.2. Toetatavad tegevused panustavad koos teiste sama prioriteetse suuna meetmete ja tegevustega järgmistesse rakenduskava tulemusnäitajatesse:

Näitaja	Indikaatori nimetus	Algtase 2012	Sihtväärtus 2023	Märkused
Tulemus-indikaator	Eksportivate ettevõtete arv	11 281	15 700	Andmeallikas: Statistikaamet

3.3. Rakendusskeemi spetsiifilised väljundnäitajad:

Millise tegevusega indikaator seotud on?	Indikaatori nimetus	Algtase 2014	Sihtväärtus 2018	Sihtväärtus 2023
Väljundnäitaja 1.	Tegevustes osalenud ettevõtete arv	0	40	80
Väljundnäitaja 2.	Korraldatud koolituste arv	0	5	10

4. RAKENDUSSKEEMI MÕJU LÄBIVATELE TEEMADELE

Rakendusskeem omab puutumust järgmiste läbivate teemadega:

Horisontaalne teema	Mõju
Regionaalne areng	Toetav mõju: Tegevused on suunatud kõikide Eesti piirkondade terviklikule arengule, kasutamaks tõhusamalt piirkondade turismivõimalusi ja suurendades ettevõtete teadlikkust uutest ärimudelitest ja teenuste disainist turismisektoris.
Keskkonnahoid ja kliima	Toetav mõju: Tegevuste elluviimisel lähtutakse säästva arengu printsiipidest. Üks ärimudelite uuendamise valdkond on turismisektoris ressursside efektiivne kasutamine ja säästev turism. Teadlikkuse suurendamise kaudu panustatakse ka uute ressursisäästlike ärimudelite rakendamisse. Plaanis on korraldada vähemalt üks temaatiline seminar/koolitus rohelise innovatsiooni teemal, samuti panustada ressursitõhusate lahenduste loomisesse, mis abistavad turismisektorit kulude kokkuhoius.
Infoühiskonna edendamine	Toetav mõju: Tegevused on otseselt seotud IKT nutika kasutamisega. Ärimudelite uuendamise üheks võimaluseks turismisektoris on uued IKT-lahendused, mis aitavad efektiivistada protsesse. Koostöösse on planeeritud kaasata innovatsiooni- ja ettevõtluskeskuseid.
Riigivalitsemine	Neutraalne mõju: Tegevused ei oma otsest puutumust avalike teenustega. Kavandatud kulud on seotud skeemi tegevuste elluviimisega ja täiendavaid kulusid avaliku sektori vahenditest skeemile ei kavandata.
Võrdsete võimaluste tagamine	Toetav mõju: Tegevuste kohta info levitamisel arvestatakse, et oluline info jõuaks sihtgruppideni enimkasutatavate infokanalite kaudu. Informatsioon turismivaldkonna toetuste ja teenuste kohta on avaldatud ww.puhkaeestis.ee lehel, mis vastab standardile: WCAG 2.0. AA. Samuti tagatakse venekeelne üldinfo kättesaadavus. Tegevuste planeerimisse ja elluviimisse kaastakse valdkondlike turismiorganisatsioonide ja ettevõtjate esindajad. Uute ärimudelite arendamisel jälgitakse, et teenuseid disainitaks sobivaks ka erivajadustega reisijatele. Plaanis on korraldada üks temaatiline seminar/koolitus terves mahus või integreeritult sellele sihtgrupile teenuste disainimiseks ja mis oleks samm edasi universaalse disaini üldiste põhimõtete rakendamisest. Tegevuse ettevalmistamisse kaasatakse konsultantidena puuetega inimeste organisatsioonide eksperte. Turismisektoris töötab palju naisi ja suure osa sihtgrupist moodustavad naised – planeeritud on viia läbi üks integreeritud koolitus (turismi valdkondlik teema + naised ettevõtluses). Ettevõtjate arenguks suunatud tegevuste ja tugitegevuste arendamise juures tagatakse vajadusel ettevõtlusalane nõustamine erinevatele sihtrühmadele, sh naistele. Koolitus- ja juhendmaterjalide, publikatsioonide ja käsiraamatute koostamisel välditakse tekstides ja kuvandites eelarvamusi ja stereotüüpe kinnistavaid hoiakuid naiste ja meeste ning vähemusrühmade suhtes.

5. SEOS PRIORITEETSE SUUNA TEISTE MEETMETE JA VALDKONDLIKE ARENGUKAVADEGA

5.1. Seos sama suuna teiste rakendusskeemide:

Käesolev rakendusskeemi tegevused on seotud ettevõtlusministri 30. juuli 2015. a käskkirjaga nr 15-0230 kinnitatud „Toetuse andmise tingimused turismitoodete arenduse juhtimise toetamiseks“ (edaspidi *Turismitoodete arendamise juhtimine*) kvaliteediprogrammi tegevustega ja teemapõhiste koostöövõrgustike turundamisega. „Turismitoodete arendamise juhtimine“ tegevuste raames töötatakse välja turismiettevõtjate enesehindamise küsimustik ja tagasiside, e-õppe-materjalid ning antakse suunised ettevõtjatele välisturu nõudlusele vastavate

toodete väljaarendamiseks ja turundamiseks.

Samuti on käesolev rakendusskeem turismi valdkondlikuks täienduseks tegevusele Väliskaubandus- ja ettevõtlusministri 31. märtsi 2015. a käskkirja nr 15-0094 „Toetuse andmise tingimused ettevõtlusteadlikkuse arendamiseks“, mille kaudu soovitakse kasvatada ettevõtjate ambitsioonikust, loovust, üldist ettevõtlikkust, parandada hoiakuid ettevõtlusega alustamiseks, suurendada jätkusuutlike alustavate ettevõtjate hulka ning tegutsevate ettevõtjate majandustulemusi, parandada Eesti konkurentsivõimet ja tuntust atraktiivse sihtkohana.

5.2. Seos valdkondlike arengukavadega:

Vabariigi Valitsuse 31. oktoobri 2013. a korraldusega nr 460 heaks kiidetud „Eesti ettevõtluse kasvustrateegia 2014–2020“ rakendusskeem aitab kaasa ambitsioonikate äriideede juurdevoolu suurendamisele, ambitsioonikate ärimudelite rakendamisele ning ettevõtjate teadlikkuse kasvule.

6. RAKENDUSSKEEMI RAKENDAMINE

6.1. Tegevuste rakendusasutus ja -üksus

Vastavalt perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse seaduse (edaspidi *struktuuritoetuse seadus*) § 12 lõike 3 alusel Vabariigi Valitsuse 29. septembri 2016. a korraldusega nr 325 kinnitatud „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse meetmete nimekirjale“ on rakendusasutus Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium (edaspidi ka *rakendusasustus*) ja rakendusüksus Ettevõtluse Arendamise Sihtasutus (edaspidi ka *rakendusüksus*).

6.2. Rakendusskeemi elluviija

6.2.1. Tegevuste elluviijaks on Ettevõtluse Arendamise Sihtasutus, mille eesmärgiks on edendada Eesti ettevõtluskeskkonna ja ettevõtjate konkurentsivõimet, suurendades sellega Eesti ühiskonna heaolu. Ettevõtluse Arendamise Sihtasutus on pikaajalise tegevuskogemusega (sh käesoleva rakendusskeemi elluviimist puudutava turismi valdkondliku kogemusega) ning usaldusväärne koostööpartner paljudele asutustele, organisatsioonidele ja ettevõtjatele.

6.2.2. Tegevuse elluviija ja rakendusüksuse ülesannete täitmine on Ettevõtluse Arendamise Sihtasutuses lahutatud struktuuriüksuste tasandil vastavalt juhtimis- ja kontrollsüsteemide kirjeldusele Ettevõtluse Arendamise Sihtasutuse sisekordades. Rakendusskeemi elluviija Ettevõtluse Arendamise Sihtasutuse struktuuriüksuse tasandil on edaspidi *elluviija*.

6.3. Rakendusskeemi sihtgrupp

Rakendusskeemi sihtgrupiks on väliskülastajaid teenindavad turismiettevõtjad (näiteks reisiettevõtjad, majutusettevõtjad, konverentsiteenust pakuvad ettevõtjad, toitlustusettevõtjad, giiditeenuse ja aktiivse puhkuse pakujad), sündmuste ja konverentside korraldajad ning turismiatraktsioonide haldajad ning turismivaldkonna erialaliidud ja ühendused.

6.4. Rakendusskeemi tegevuste abikõlblikkuse periood

Tegevuste ja kulude abikõlblikkuse perioodi ajavahemik on 1. jaanuar 2017. a kuni 31. detsember 2023. a.

6.5. Abikõlblikud ja mitteabikõlblikud kulud

6.5.1. Abikõbllikeks kuludeks loetakse tegevuste elluviimise kulud, mis vastavad Vabariigi Valitsuse 1. septembri 2014. a määruse nr 143 „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetusest hüvitatavate kulude abikõbllikeks lugemise, toetuse maksmise ning finantskorrektsioonide tegemise tingimused ja kord“ (edaspidi *ühendmäärus*) §-s 2 nimetatud kulu abikõbllikeks ning käesolevas käskkirjas sätestatud tingimustele.

6.5.2. Kulud võib lugeda abikõbllikeks, kui need on tekkinud projekti abikõbllikeks perioodil ning tasutud abikõbllikeks perioodil või pärast projekti abikõbllikeks lõppu, kuid mitte hiljem kui 31. detsembril 2023.

6.5.3. Juhul, kui elluviija teenib projekti elluviimise käigus puhastulu, kohaldatakse ühendmääruse § 5 lõikes 6 sätestatud tingimusi.

6.5.4. Abikõbllike kulud on järgmised käesoleva käskkirja punktis 2.1. nimetatud tegevuste eesmärgi ja tulemuste saavutamiseks ning elluviimiseks vajalikud kulud:

6.5.4.1. uuringute, ekspertiiside ja välishindamiste teostamise, ka ettevõtte testkülastuse ja arendatava ärimudeli lahenduse testimise, ning tulemuste avaldamise kulu;

6.5.4.2. veebiarenduse, teavitus-, meedia- ning reklaami- ja suhtekorralduse kulud, samuti õppekeskkondade loomise, arendamise ning haldamise kulud;

6.5.4.3. koolitus- ja juhendmaterjalide, publikatsioonide, käsiraamatute ja tänukirjade, koostamise, tootmise ning levitamise kulud;

6.5.4.4. koolituste, seminaride, töötubade, õppereiside ja konverentside ettevalmistuse, läbiviimise ja tagasiside kogumise kulud;

6.5.4.5. koolituste läbiviijate, lektorite, ekspertide, mentorite ja teiste töötasu ning lähetuskulud vastavates õigusaktides kehtestatud maksustamisele mittekuuluvate piirmäärade ulatuses;

6.5.4.6. koolituste läbiviijate ja ekspertide reisi- ja vastuvõtukulud, sõidukulu Eestisse, transpordi-, majutus- ja toitlustuskulud Eestis;

6.5.4.7. tegevustes osalevate isikute lähetuskulud vastavalt seadusele;

6.5.4.8. tõlkekulud;

6.5.4.9. liiklusvahendi kasutusrendi ja kütuse kulu Vabariigi Valitsuse 14. juuli 2006. a määruses nr 164 „Teenistus-, töö- või ametiülesannete täitmisel isikliku sõiduauto kasutamise kohta arvestuse pidamise ja hüvitise maksmise kord“ sätestatud maksuvaba piirmäärade ulatuses või muu transpordikulu rakendusskeemi tegevuste raames planeeritud tegevuste korraldamise jaoks;

6.5.4.10. struktuuritoetuse sümbolika kasutamise kulud vastavalt Vabariigi Valitsuse 12. septembri 2014. a määrusele nr 146 „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse andmisest avalikkuse teavitamise, toetusest rahastatud objektide tähistamise ning Euroopa Liidu osalusele viitamise nõuded ja kord“;

6.5.4.11. elluviija valdkonnaspetsiifilise oskusteabe hankimise kulud ja koolituskulud;

6.5.4.12. personalikulud vastavalt ühendmääruse §-le 3;

6.5.4.13. Ettevõtluse Arendamise Sihtasutuse kaudsed kulud kuni 15% ühtse määra alusel, arvutatuna otsestest personalikuludest vastavalt Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013, millega kehtestatakse ühissätted Euroopa Regionaalarengu Fondi, Euroopa Sotsiaalfondi, Ühtekuuluvusfondi, Euroopa Maaelu Arengu Euroopa Põllumajandusfondi ning Euroopa Merendus- ja Kalandusfondi kohta, nähakse ette üldsätted Euroopa Regionaalarengu Fondi, Euroopa Sotsiaalfondi, Ühtekuuluvusfondi ja Euroopa Merendus- ja Kalandusfondi kohta ning tunnistatakse kehtetuks nõukogu määrus (EÜ) nr 1083/2006 (ELT L 347, 20.12.2013, lk 320–469), artikli 68 lõike 1 punktile b;

6.5.4.14. erisoodustusena käsitletav kulu ja sellelt tasutav maks tulumaksuseaduse § 48 lg 4 tähenduses;

6.5.4.15. vastuvõtukuluna käsitletav kulu ja sellelt tasutav maks tulumaksuseaduse § 49 tähenduses.

6.5.5. Euroopa Sotsiaalfondi (edaspidi *ESF*) laadsete tegevuste maht toetusmeetmes „Turismiettevõtete ärimudelite arendamine“ ei tohi olla rohkem kui 15% kogu toetusmeetme eelarvest. Rakendusskeemis „Turismiettevõtete ärimudelite arendamiseks“ ei tohi ESFi laadsete tegevuste maht ületada 62% skeemi eelarvest. Rakendusskeemis on ESFi laadseid tegevusi ette nähtud käesoleva skeemi tegevuste 1 ja 2 raames: teadmiste ja teadlikkuse kasvatamine ning oskuste kasvatamine. Elluviija peab ESFi tüüpi kulude üle arvestust ning jälgib, et need ei oleks rakendusskeemi lõppedes antud rakendusskeemis lubatud mahtu ületanud. Rakendusasutus peab ESFi tüüpi kulude üle arvestust prioriteetse suuna „Väikese ja keskmise suurusega ettevõtete arendamine ja piirkondade konkurentsivõime tugevdamine“ tasandil ning jälgib, et ESFi tüüpi kulude maht ei ületaks 10% kogu prioriteetse suuna eelarvest.

6.5.6. Lisaks ühendmääruse §-s 4 sätestatud mitteabikõlblikele kuludele on mitteabikõlblikud järgmised kulud:

6.5.6.1. mootorsõiduki ja liiklusvahendi soetamise kulud;

6.5.6.2. maa ja kinnisasja soetamise kulud;

6.5.6.3. kasutatud seadmete soetamise kulud;

6.5.6.4. käibemaks ühendmääruse § 4 punktis 11 sätestatud tingimustel;

6.5.6.5. väljaspool Euroopa Liitu toimuvate koolituste, õppereiside või muud ESFi tüüpi kulud.

6.6. Tegevuste eelarve

6.6.1. Rakendusskeemi kogueelarve on 1 300 000 eurot, millest Euroopa Regionaalarengu fondi kaudu finantseeritakse 100%. Rakendusskeemi alusel toetatavaid tegevusi rahastatakse järgmiselt:

Finantsallikad					
Eelarve jaotus 2017–2023	Ühenduse osalus (a)	Euroopa Liidu kaasfinantseerimise määr	Riiklik kaasfinantseering (b)	Erasektori osalus	Kokku (c) = (a) + (b)
Tegevus: Turismiettevõtete teadmiste ja oskuste kasvatamine ja uute ärimudelite arendamine	1 300 000 €	100%	0 €	0%	1 300 000 €
	1 300 000 €	1 300 000 €	0 €	0 €	1 300 000 €

6.6.2. Elluviija koostab turismiarenduskavast lähtudes aasta tegevuskava ja eelarve ning esitab selle rakendusasutusele kinnitamiseks.

6.6.3. Käesoleva käskkirja punktis 2.1. nimetatud tegevuse elluviimiseks vajalikud täpsed alategevused rakendusskeemi tegevuste tulemuste saavutamiseks koos eelarve ja ajaraamiga sätestatakse rakendusskeemi iga-aastases tegevuskavas, mis lepatakse eelnevalt kokku rakendusasutusega.

6.6.4. Elluviija on kohustatud kooskõlastama rakendusasutusega aasta eelarve piires tegevuskavas tehtavad muudatused.

6.6.5. Eelarve aastate lõikes lepatakse rakendusasutuse ning elluviija vahel kokku igal aastal.

6.7. Elluviija õigused ja kohustused

6.7.1. Lisaks struktuuritoetuse seaduse §-des 24 ja 26 sätestatule on elluviijal järgmised kohustused:

6.7.1.1. vastutab eesmärkide saavutamise eest ja tegevuste vastavuse eest turismiarengukava rakendusplaani ning struktuurivahendite rakenduskava eesmärkidele.

6.7.1.2. vastutab käesoleva käskkirja punktis 1.2. nimetatud tulemuste saavutamise eest vastavalt punktis 3. märgitud sihttasemete ulatuses;

6.7.1.3. koostab järgnevate aastate tegevuskava eelnõu ja eelarve ning esitab selle rakendusasutusele kinnitamiseks, kusjuures tegevuskava sisaldab tegevuste ja alategevuste loetelu, täpset sihtgruppi, tegevuste elluviimise perioodi ning indikatiivset eelarvet iga tegevuse kohta;

6.7.1.4. täidab teisi struktuuritoetuse seaduses, selle alusel kehtestatud õigusaktides ning käesolevas käskkirjas sätestatud kohustusi.

6.7.2. Elluviija õigused:

6.7.2.1. teha rakendusasutusele ettepanekuid rakendusskeemi ja eelarvejaotuse muutmiseks;

6.7.2.2. kaasata eksperte.

6.8. Aruannete esitamine

6.8.1. Elluviija esitab rakendusüksusele projekti elluviimise kohta vahearuande vähemalt kord aastas aruandeperioodi lõpu seisuga rakendusüksuse määratud tähtajaks. Rakendusüksus võib nõuda vahearuannete esitamist tihedamini.

6.8.2. Elluviija esitab aruandeid rakendusüksusele ja teadmiseks rakendusasutusele.

6.8.3. Lõpparuanne esitatakse rakendusüksusele koos viimase maksetaotlusega.

6.8.4. Vahe- ja lõpparuanded kinnitab rakendusüksus.

6.8.5. Projekti vahe- ja lõpparuannetes peab olema kajastatud vähemalt järgmine informatsioon:

6.8.5.1. projekti aruandlusperiood;

6.8.5.2. andmed projekti edenemise kohta, nagu teostatud tööd ja tegevused, sihtgrupp, tulemuste ja indikaatorite saavutustaseme seis;

6.8.5.3. elluviija hinnang projekti elluviimise tulemuslikkusele ja indikaatorite saavutamisele;

6.8.5.4 tekkinud probleemid ja nende lahendamiseks võetud sammud;

6.8.5.5 elluviija kinnitus andmete õigsuse kohta ja allkiri.

6.9. Vähesese tähtsusega abi

6.9.1. Käskkirja punkti 2.1. tegevustes 2.1.1. ja 2.1.2. osalemiseks määrab Elluviija turismiettevõtjale vähesese tähtsusega abi (edaspidi *VTA*), kehtestades selle määra ja kasusaaja omafinantseeringu määra igakordselt vastavalt kavandatavale tegevusele.

6.9.2. Kui tegevuse elluviimiseks antav toetus on vähesese tähtsusega abi kasusaajale Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 1407/2013, milles käsitletakse Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamist vähesese tähtsusega abi suhtes (ELT L 352, 24.12.2013, lk 1–8), mõistes, kohaldatakse sellele nimetatud määruses ja konkurentsiseaduse §-s 33 sätestatud.

6.9.3. Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 1407/2013 kohaselt kasusaajale antud VTA koos

rakenduskeemist antava toetusega ja Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 1408/2013, milles käsitletakse Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamist vähese tähtsusega abi suhtes põllumajandussektoris (ELT L 352, 24.12.2013, lk 9–17) ning Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 717/2014 kohaselt, milles käsitletakse Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamist vähese tähtsusega abi suhtes kalandus- ja vesiviljelussektoris (ELT L 190, 28.06.2014, lk 45–54) alusel antava VTAga ei tohi jooksva majandusaasta ja kahe eelneva majandusaasta jooksul ületada 200 000 eurot. Kontserni kuuluvatele või muul viisil omavahel seotud ettevõtjatele toetuse andmisel arvestatakse üheks ettevõtjaks sellised ettevõtjad, kes on omavahel komisjoni määruse 1407/2013 artikli 2 lõikes 2 sätestatud suhetes.

6.9.4. Maanteetranspordi valdkonnas rendi või tasu eest kaupu vedava ettevõtja puhul ei tohi ettevõtjale jooksva majandusaasta ja kahe eelneva majandusaasta jooksul maanteevedudeks antud VTA koos käesoleva rakenduskeemi raames antava toetusega ületada 100 000 eurot.

6.9.5. Juhul kui ettevõtja on saanud VTA-d Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 360/2012 Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamise kohta üldist majandushuvi pakkuvaid teenuseid osutavatele ettevõtjatele antava vähese tähtsusega abi suhtes (ELT L 114, 26.04.2012, lk 8–13) alusel, ei tohi talle nimetatud määruse ja Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 1407/2013 kohaselt jooksva majandusaasta ja kahe eelneva majandusaasta jooksul antava vähese tähtsusega abi kogusumma koos käesoleva rakenduskeemi raames antava toetusega ületada 500 000 eurot.

6.9.6. Rakendusüksus kontrollib kasusaaja vastavust Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 1407/2013 nõuetele enne toetuse andmist vastavalt kehtestatud korrale ning on kohustatud teavitama kasusaajat, kui antav abi on VTA.

6.9.7. Vastavalt Euroopa Komisjoni määrusele (EL) nr 1407/2013 on rakendusüksusel kohustus säilitada VTA andmiseга seotud dokumente 10 aastat alates viimase abi andmise kuupäevast.

6.9.8. Rakenduskeemist ei anta toetust Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1301/2013, mis käsitleb Euroopa Regionaalarengu Fondi ja majanduskasvu ja tööhõivesse investeerimise eesmärgiga seonduvaid erisätteid ning millega tunnistatakse kehtetuks määrus (EÜ) nr 1080/2006 (ELT L 347, 20.12.2013, lk 289–302) artiklis 3 ja Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 1407/2013 artikli 1 lõikes 1 sätestatud tingimustel välistatud valdkondades tegutsevatele ettevõtjale.

6.9.9. Lisaks ei kohaldata antud rakenduskeemi hasartmänguvaldkonnas tegutsevatele ettevõtjale.

6.9.10. Euroopa Parlamendi ja nõukogu (EL) määruse nr 1301/2013 artikli 3 lõike 3 punkti d alusel ei toetata raskustes olevat ettevõtet, mis on sellisena määratletud liidu riigiabi eeskirjades.

6.10. Toetuse maksmise tingimused ja kord

6.10.1. Maksetaotluste esitamisel, menetlemisel ja toetuse maksmisel lähtutakse struktuuritoetuse seaduse §-dest 28 ja 29, ühendmääruse § 14 lõike 1 punktist 1 ning käesoleva käskkirjaga määratud maksete tegemise täpsustavatest tingimustest ja korrast. Toetuse maksmise üldtingimused on sätestatud ühendmääruse §-s 13.

6.10.2. Elluviija esitab maksetaotluse struktuuritoetuse registri kaudu rakendusüksuse välja töötatud vormil.

6.10.3. Toetus makstakse välja tegelike kulude alusel vastavalt ühendmääruse § 14 lg 1 punktile 1, ühtse määra alusel vastavalt ühendmääruse § 15 lõikele 4 ning ettemaksena vastavalt

ühendmääruse § 18 lg 1 punktile 1.

6.10.4. Maksetaotluse menetlemine toimub vastavalt rakendusüksuse juhtimis- ja kontrollisüsteemide kirjelduse alusel välja töötatud protseduuridele. Rakendusüksus menetleb tegelike kulude alusel toetuse maksetaotlust mitte kauem kui 20 kalendripäeva

7. TOETUSE TAGASINÕUDMINE

7.1. Finantskorrektsiooni otsus tehakse vastavalt struktuuritoetuse seaduse §-des 45–47 ja ühendmääruse §-des 21–23 sätestatule.

7.2. Finantskorrektsiooni korral vähendab rakendusasutus vastavalt finantskorrektsiooni otsusele toetuse andmise tingimuste käskkirja alusel kinnitatud toetuse eelarvet kehtivas proportsioonis.

7.3. Mitteabikõlblikuks tunnistatud kulud jäävad elluviija enda tasuda või nõuab elluviija need tagasi asutuselt või isikult, kelle kuludega oli tegemist.

7.4. Toetuse tagasimaksmine toimub vastavalt struktuuritoetuse seaduse §-le 48 ning ühendmääruse §-le 23. Toetuse tagasimaksmist võib ajatada ühendmääruse §-s 24 sätestatud tingimustel.

8. TOETUSE ANDMISE TINGIMUSTE MUUTMINE

8.1. Rakendusasutusel on õigus muuta toetuse andmise tingimusi elluviija ja rakendusüksuse taotluse alusel või enda algatusel kui selgub, et muudatuste tegemine on vajalik tegevuste edukaks elluviimiseks.

8.2. Toetuse andmise tingimuste muutmiseks vormistatakse käskkirja muudatus ja vajadusel muudetakse halduslepingut.

8.3. Kui muutmise algatab elluviija või rakendusüksus, esitatakse vastavasisuline taotlus rakendusasutusele. Juhul, kui muutmise algatab rakendusasutus, teavitab rakendusasutus muutmisest elluviijat ja rakendusüksust kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

8.4. Elluviija on kohustatud taotlema käskkirja muutmist, kui soovitakse muuta:

8.4.1. abikõlblikkuse perioodi;

8.4.2. toetatavate tegevuste kirjeldust;

8.4.3. eelarvet toetatavate tegevuste lõikes, juhul kui toetatava tegevuse kinnitatud eelarve muutus ületab 15%.

8.5. Toetuse andmise tingimuste eelarvet ei või muuta tihemini kui iga kuue kuu tagant.

8.6. Elluviija esitab käskkirja muutmise taotluse rakendusüksuse kaudu. Rakendusüksus vaatab muutmise taotluse läbi ja esitab selle rakendusasutusele 10 tööpäeva jooksul taotluse saamisest koos hinnanguga muudatuse lubamise kohta.

8.7. Rakendusasutus kooskõlastab muudatuse eelnõu korraldusasutusega ja edastab arvamuse avaldamiseks rakendusüksusele. Juhul, kui muudatus puudutab toetuse andmise eesmärki, lõppsaajate sihtgruppe või toetatavaid tegevusi, edastatakse eelnõu lisaks arvamuse avaldamiseks struktuuritoetuse seaduse § 33 nimetatud valdkondlikule komisjonile.

8.8. Rakendusasutus edastab muudetud toetuse andmise tingimuste käskkirja 10 tööpäeva

jooksul rakendusüksusele, elluvijale ja korraldusasutusele.

9. DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

Kulu abikõlblikkust tõendavaid dokumente ja muid tõendeid säilitatakse vastavalt Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artikli 140 lg 1 neli aastat, alates selle aasta detsembrist, millal 30. juuni seisuga on kõikide projektis abikõlblikuks arvatud kulude alusel toetus välja makstud, välja arvatud, kui muus õigusaktis on sätestatud pikem tähtaeg.

(allkirjastatud digitaalselt)

Urve Palo

ettevõtlus- ja infotehnoloogiainminister

Lisa. Rakendusskeemi eelarve